



Nr. 805/1.10.2020

**TNIA anul II**

**CONTRACT DE STUDII pentru anul universitar 2020/2021**

**I. Partile contractante:**

**1. Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi” din Iasi, Facultatea de Mecanică reprezentata prin conf.dr.ing.Gelu Ianuș, in calitate de DECAN, si**

2. .... in calitate de student, domeniul ....., programul de studiu .....anul de studiu ....., beneficiar de servicii educationale finantate de la buget / cu taxa, avand carte de identitate seria ....., nr ....., CNP....., domiciliat in.....,tel. .... e-mail..... cont la Banca \_\_\_\_\_

**II. Obiectul contractului:**

**Art. 1** – Prezentul contract are ca obiect derularea activitatilor specifice invatamantului universitar, in concordanta cu planul de invatamant elaborat de facultate si aprobat de Senatul Universitatii.

**Art.2.** Contractul de studii nu poate fi modificat în timpul anului universitar. Acesta se poate modifica, din motive justificate, numai în primele două săptămâni ale anului universitar.

**III. Durata contractului:**

**Art. 3** – Prezentul contract se incheie pentru anul universitar curent, 2020/2021

**IV. Drepturile si obligatiile partilor contractante:**

**Art.4.** Obligatiile facultății :

1. Să asigure condițiile pentru ca studentul să poată frecventa toate disciplinele înscrise în prezentul contract, în cadrul programului de studiu aprobat de Consiliul facultății.
2. Să asigure consilierea studentului în privința alegerii disciplinelor, de către un cadru didactic îndrumător numit de Biroul consiliului facultății.
3. Să pună la dispoziția studentului "Procedura privind organizarea activității didactice" și să asigure acces la toate procedurile necesare pe site-ul facultății și al universității.

**Art.5 – Drepturile si obligatiile studentului:**

**5.1.** Studentul beneficiaza de toate drepturile prevazute de Legea educației nr. 1/2011 cu modificările ulterioare, O.U.G. nr. 133/2000 – privind invatamantul universitar si postuniversitar de stat cu taxa, peste locurile finantate de la bugetul de stat, actualizata, Carta universității, și Procedurile privind activitatea didactică din Manualul Procedurilor.

**5.2.** Studentul beneficiaza de cel mult 2 ani bugetati pentru **studii universitare de masterat** .

**5.3.** Studentul are obligatia să păstreze în bune condiții și în stare de funcționare echipamentele, mobilierul, clădirile, spațiile verzi, amenajările sportive și sociale.

**5.4.** Studentul are obligatia să se informeze și sa respecte prevederile Cartei universității si ale procedurilor în vigoare. Conform art. 26.b al Procedurii de organizare și desfășurare a activității didactice: “promovarea de la un an la altul se poate face numai daca studentul a acumulat cel puțin 40 de credite din discipline (DI + DO) ale anului de studii încheiat”.

**5.5.** Studentul are obligatia sa achite taxele de scolarizare în cuantum de ..... pana la sfarsitul anului universitar, in procent de 100% in patru transe egale: pana la data de 15 octombrie prima rata, pana la data de 15 ianuarie a doua rata, 15 martie a treia rata si pana la data de 01 iunie restul taxei de scolarizare. Plata taxei de școlarizare poate fi făcută și de către un terț, pe baza unei adrese / cereri înaintate de acesta, Rectorului universității.

**5.6.** Studentul are obligatia **sa achite taxele stabilite** in baza Legii invatamantului si a Regulamentelor universității.

**5.7.** Studentul are obligatia, ca in termen de 15 zile de la începerea anului universitar sa anunțe la secretariatul facultății **banca si contul** in care i se va vira bursa, aceasta fiind singura modalitate de plata permisa de lege. Prevederea se aplica pentru toate tipurile de plati efectuate de Universitate catre studenti (burse, cheltuieli de transport etc).

**5.8. Studentul cu taxa care solicita intruperea/retragerea de la studii, poate cere restituirii diferentii de bani daca aceasta este mai mare decit taxa ca trebuia achitata pina la depunerea cererii.**

**5.9.** Studentul are obligatia de a achita toate tranșele din taxa de școlarizare pana la data depunerii cererii de retragere sau de intrupere a studiilor.

**5.10.** Studentul are obligatia să se informeze și să respecte întru totul instrucțiunile adoptate la nivel de universitate pentru anul universitar 2020-2021, cu privire la desfășurarea activităților didactice în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV-2., instrucțiuni care fac parte integrantă din prezentul contract.

**VI. Redistribuirea anuala a locurilor bugetate:**

**Art. 6** Locurile bugetate **se distribuie** in functie de rezultatele obtinute la concursul de admitere pentru anul I.

**Art. 7** Pe parcursul școlarității, studenții admiși la învățământul cu taxă pot trece la învățământul subvenționat de la bugetul de stat dacă îndeplinesc condiții de promovare, numai cu respectarea capacității de școlarizare pentru anul respectiv și numai la începutul anului universitar, cu aprobarea Consiliului de Administrație a universității.

**Art. 8** Este integralist studentul care in anul universitar precedent si-a indeplinit toate obligatiile asumate prin contractul de studii si a acumulat cel puțin 60 de credite.

**VII. Sanctiuni:**

**Art. 9.1.** Nerespectarea de catre studenti a indatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage de la sine atentionarea si aplicarea urmatoarelor sanctiuni: **a)** avertisment, **b)** ridicarea bursei pe o perioada determinata, **c)** suspendarea dreptului de cazare in camin, **d)** exmatricularea. Studentul care nu a achitat taxa de școlarizare va fi exmatriculat. Exmatricularea se face cu 15 zile după expirarea termenului de plată neonorat.

**9.2.** Sanctiunile de la punctele a) – c) se aplica de Consiliul facultatii, iar cea de la punctul d) de catre Rector, la propunerea Consiliului facultatii.

**9.4.** Studiile întrerupte ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor Codului de etică și deontologie universitară nu pot fi recunoscute în cazul unei noi înmatriculări (obținute prin admitere). Studenții astfel exmatriculați nu mai pot fi reînmatriculați.

**9.3.** Sanctiunile aplicate pot fi contestate de student in termen de 30 de zile, la organul de conducere imediat superior celui ce a aplicat-o.

**VIII. Solutionarea litigiilor:**

**Art. 10** – In situatii litigioase privind relatiile dintre studenti sau dintre studenti si cadrele didactice, atat studentii cat si cadrele didactice se pot adresa Comisiei de Etica a Universitatii.

**Prin semnarea contractului, studentul își exprimă în mod neechivoc și ferm acordul pentru ca datele sale cu caracter personal (nume, prenume, CNP, date de contact, situații școlare) să fie comunicate de către universitate următoarelor entități : Registrul Matricol Unic, CNAS, AJOFM, bănci, Casa de Cultura a Studenților.**

Prezentul contract se incheie astazi 1.10.2020 , in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**DECAN,**

**STUDENT,**  
(nume în clar și semnătură)

**CONSILIER AN,**

**LISTA DISCIPLINELOR DIN CONTRACTUL DE STUDII**  
Anul universitar 2020/2021

**TNIA anul II**

**ANUL II - master 2020-2021**

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Codul disciplinei	Categoria disciplinei	Semestrul I							Semestrul al II-lea***								
				Activități asistate*					Activ. neasist. (SI**)	Eva. I.	K	Activități asistate*					Activ. neasist. (SI**)	Eval.	K
				Nr. ore/săpt.								Nr. ore / săpt.							
C	S	L	P	PA	C	S	L	P	PA	C	S	L	P	PA					
DI	1	Energii alternative in industria agroalimentara	TNIA.IA. 201	DS	2		1			102	E	6							
	2	Tehnici nepoluante in industria alimentara	TNIA.IA. 202	DS	2			1		78	E	5							
	3	Conservarea produselor agroalimentare	TNIA.IA. 203	DA	1			2		54	C	4							
	4	Instalatii frigorifice si de climatizare nepoluante in ind. agroalimentara	TNIA.IA. 204	DA	1		1			44	C	3							
	5	Optimizari in tehnica agricola	TNIA.IA. 205	DS	1			2		78	E	5							
	6	Activitate de proiectare/practică III	TNIA.PA.206	DS					12	0	VP	7							
	7	Activitate de proiectare/practică IV	TNIA.PA.207	DS											12	72	VP	10	
	8	Elaborarea lucrării de disertației	TNIA.PA.208	DS											14	284	VP	20	
DL	9	Strategia succesului profesional	TNIA.IA. 209	DL	2		1			6	C	2							
DI	10	Susținerea dizertației **									C						E	10	
Număr de ore pe săpt. pentru activități asistate impuse și opționale, număr de probe de evaluare și de puncte de credit pe semestru și număr total de ore de activități neasistate				7	0	2	5	12	356	3E 2C 1V P	30	0	0	0	0	26	356	0E 0C 2VP	30
				14				12				0				26			
				26				26											

Discipline restante (dacă este cazul):

Numele și prenumele studentului		Semnătura studentului	
---------------------------------	--	-----------------------	--



Nr. 805/1.10.2020

TNIA anul II

CONTRACT DE STUDII pentru anul universitar 2020/2021

I. Partile contractante:

1. Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi” din Iasi, Facultatea de Mecanică reprezentata prin conf.dr.ing.Gelu Ianuș, in calitate de DECAN, si

2. .... in calitate de student, domeniul ....., programul de studiu .....anul de studiu ....., beneficiar de servicii educationale finantate de la buget / cu taxa, avand carte de identitate seria ....., nr ....., CNP....., domiciliat in.....,tel. .... e-mail..... cont la Banca \_\_\_\_\_

II. Obiectul contractului:

Art. 1 – Prezentul contract are ca obiect derularea activitatilor specifice invatamantului universitar, in concordanta cu planul de invatamant elaborat de facultate si aprobat de Senatul Universitatii.

Art.2. Contractul de studii nu poate fi modificat în timpul anului universitar. Acesta se poate modifica, din motive justificate, numai în primele două săptămâni ale anului universitar.

III. Durata contractului:

Art. 3 – Prezentul contract se incheie pentru anul universitar curent, 2020/2021

IV. Drepturile si obligatiile partilor contractante:

Art.4. Obligatiile facultății :

1. Să asigure condițiile pentru ca studentul să poată frecventa toate disciplinele înscrise în prezentul contract, în cadrul programului de studiu aprobat de Consiliul facultății.
2. Să asigure consilierea studentului în privința alegerii disciplinelor, de către un cadru didactic îndrumător numit de Biroul consiliului facultății.
3. Să pună la dispoziția studentului "Procedura privind organizarea activității didactice" și să asigure acces la toate procedurile necesare pe site-ul facultății și al universității.

Art.5 – Drepturile si obligatiile studentului:

5.1. Studentul beneficiaza de toate drepturile prevazute de Legea educației nr. 1/2011 cu modificările ulterioare, O.U.G. nr. 133/2000 – privind invatamantul universitar si postuniversitar de stat cu taxa, peste locurile finantate de la bugetul de stat, actualizata, Carta universității, și Procedurile privind activitatea didactică din Manualul Procedurilor.

5.2. Studentul beneficiaza de cel mult 2 ani bugetati pentru **studii universitare de masterat** .

5.3. Studentul are obligatia să păstreze în bune condiții și în stare de funcționare echipamentele, mobilierul, clădirile, spațiile verzi, amenajările sportive și sociale.

5.4. Studentul are obligatia să se informeze și sa respecte prevederile Cartei universității si ale procedurilor în vigoare. Conform art. 26.b al Procedurii de organizare și desfășurare a activității didactice: “promovarea de la un an la altul se poate face numai daca studentul a acumulat cel puțin 40 de credite din discipline (DI + DO) ale anului de studii încheiat”.

5.5. Studentul are obligatia sa achite taxele de scolarizare în cuantum de ..... pana la sfarsitul anului universitar, in procent de 100% in patru transe egale: pana la data de 15 octombrie prima rata, pana la data de 15 ianuarie a doua rata, 15 martie a treia rata si pana la data de 01 iunie restul taxei de scolarizare. Plata taxei de școlarizare poate fi făcută și de către un terț, pe baza unei adrese / cereri înaintate de acesta, Rectorului universității.

5.6. Studentul are obligatia **sa achite taxele stabilite** in baza Legii invatamantului si a Regulamentelor universității.

5.7. Studentul are obligatia, ca in termen de 15 zile de la începerea anului universitar sa anunțe la secretariatul facultății **banca si contul** in care i se va vira bursa, aceasta fiind singura modalitate de plata permisa de lege. Prevederea se aplica pentru toate tipurile de plati efectuate de Universitate catre studenti (burse, cheltuieli de transport etc).

5.8. **Studentul cu taxa care solicita intruperea/retragerea de la studii, poate cere restituirii diferentii de bani daca aceasta este mai mare decit taxa ca trebuia achitata pina la depunerea cererii.**

5.9. Studentul are obligatia de a achita toate tranșele din taxa de școlarizare pana la data depunerii cererii de retragere sau de intrupere a studiilor.

5.10. Studentul are obligatia să se informeze și să respecte întru totul instrucțiunile adoptate la nivel de universitate pentru anul universitar 2020-2021, cu privire la desfășurarea activităților didactice în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV-2., instrucțiuni care fac parte integrantă din prezentul contract.

VI. Redistribuirea anuala a locurilor bugetate:

Art. 6 Locurile bugetate **se distribuie** in functie de rezultatele obtinute la concursul de admitere pentru anul I.

Art. 7 Pe parcursul școlarității, studenții admiși la învățământul cu taxă pot trece la învățământul subvenționat de la bugetul de stat dacă îndeplinesc condiții de promovare, numai cu respectarea capacității de școlarizare pentru anul respectiv și numai la începutul anului universitar, cu aprobarea Consiliului de Administrație a universității.

Art. 8 Este integralist studentul care in anul universitar precedent si-a indeplinit toate obligatiile asumate prin contractul de studii si a acumulat cel puțin 60 de credite.

VII. Sanctiuni:

Art. 9.1. Nerespectarea de catre studenti a indatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage de la sine atentionarea si aplicarea urmatoarelor sanctiuni: **a)** avertisment, **b)** ridicarea bursei pe o perioada determinata, **c)** suspendarea dreptului de cazare in camin, **d)** exmatricularea. Studentul care nu a achitat taxa de școlarizare va fi exmatriculat. Exmatricularea se face cu 15 zile după expirarea termenului de plată neonorat.

9.2. Sanctiunile de la punctele a) – c) se aplica de Consiliul facultatii, iar cea de la punctul d) de catre Rector, la propunerea Consiliului facultatii.

9.4. Studiile întrerupte ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor Codului de etică și deontologie universitară nu pot fi recunoscute în cazul unei noi înmatriculări (obținute prin admitere). Studenții astfel exmatriculați nu mai pot fi reînmatriculați.

9.3. Sanctiunile aplicate pot fi contestate de student in termen de 30 de zile, la organul de conducere imediat superior celui ce a aplicat-o.

VIII. Solutionarea litigiilor:

Art. 10 – In situatii litigioase privind relatiile dintre studenti sau dintre studenti si cadrele didactice, atat studentii cat si cadrele didactice se pot adresa Comisiei de Etica a Universitatii.

**Prin semnarea contractului, studentul își exprimă în mod neechivoc și ferm acordul pentru ca datele sale cu caracter personal (nume, prenume, CNP, date de contact, situații școlare) să fie comunicate de către universitate următoarelor entități : Registrul Matricol Unic, CNAS, AJOFM, bănci, Casa de Cultura a Studenților.**

Prezentul contract se incheie astazi 1.10.2020 , in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

DECAN,

STUDENT,  
(nume în clar și semnătură)

CONSILIER AN,

**LISTA DISCIPLINELOR DIN CONTRACTUL DE STUDII**  
Anul universitar 2020/2021

**TNIA anul II**

**ANUL II - master 2020-2021**

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Codul disciplinei	Categoria disciplinei	Semestrul I							Semestrul al II-lea***								
				Activități asistate*					Activ. neasist. (SI**)	Eva. I.	K	Activități asistate*					Activ. neasist. (SI**)	Eval.	K
				Nr. ore/săpt.								Nr. ore / săpt.							
				C	S	L	P	PA	C	S	L	P	PA						
DI 1	Energii alternative in industria agroalimentara	TNIA.IA. 201	DS	2		1				102	E	6							
DI 2	Tehnici nepoluante in industria alimentara	TNIA.IA. 202	DS	2			1			78	E	5							
DI 3	Conservarea produselor agroalimentare	TNIA.IA. 203	DA	1			2			54	C	4							
DI 4	Instalatii frigorifice si de climatizare nepoluante in ind. agroalimentara	TNIA.IA. 204	DA	1		1				44	C	3							
DI 5	Optimizari in tehnica agricola	TNIA.IA. 205	DS	1			2			78	E	5							
DI 6	Activitate de proiectare/practică III	TNIA.PA.206	DS					12		0	VP	7							
DI 7	Activitate de proiectare/practică IV	TNIA.PA.207	DS											12	72	VP	10		
DI 8	Elaborarea lucrării de disertației	TNIA.PA.208	DS											14	284	VP	20		
DL 9	Strategia succesului profesional	TNIA.IA. 209	DL	2		1				6	C	2							
DI 10	Susținerea dizertației **										C						E	10	
Număr de ore pe săpt. pentru activități asistate impuse și opționale, număr de probe de evaluare și de puncte de credit pe semestru și număr total de ore de activități neasistate				7	0	2	5	12		356	3E	30	0	0	0	0	26	356	0E
				14				12			0		26	0C					
				26							26		2VP	30					

Discipline restante (dacă este cazul):

Numele și prenumele studentului		Semnătura studentului	
---------------------------------	--	-----------------------	--