



Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Fondul Social European+, Programul Educație și Ocupare 2021-2027
Apel nr. PEO/71/PEO_P7/PC4/ES04.5/PEO_A49 - Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI- Regiuni mai puțin dezvoltate
Prioritate P7.Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic
Titlu Proiect: Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT, Cod SMIS: 310633
Contract nr. G2024-97215_OIPEO/18.12.2024



CONVENȚIE DE PRACTICĂ

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul proiectului "Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT "

Prezenta convenție de practică se încheie între:

1. **UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI**, cu sediul în Iași, Str.Prof. Dimitrie Mangeron, nr.67, cod 700050, email: rectorat@tuiasi.ro, telefon: 0232 211322, cu codul de identificare fiscală 4701606, cont deschis la Trezoreria Municipiului Iași, IBAN RO06TREZ40620F480201XXXX, reprezentată legal prin Rector, Prof. univ. dr. ing. Dan CAȘCAVAL, denumită în continuare **organizator de practică**,

2. **S.C. „CFR SCRL Brașov” SA - Secția RL Iași** cu sediul în Iași str. Soseaua Națională, nr.3, județul Iași, cu codul de identificare fiscală R14257595, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J08/1079/2001, cod CAEN 3317, telefon +40721323132, e-mail daniel.apostol@cfrcalatori.ro, reprezentată legal de Apostol Daniel în calitate de Șef Secție, denumită în continuare **Partener de practică**,

3. **D-nul/ D-ra/ D-na** FILIMON ANDREI, cetățean domiciliat(ă) în BACĂU, str. 13 DECEMBRIE nr. 8, ap. —, jud. BACĂU, tel. 0861263054, email andrei.filimon2@studn.ro, CNP 5030424046238, legitimat(ă) cu B.I./C.I./pașaport seria 7C univ.ro, nr. 519232, născut la 24.04.2003, student la Universitatea Tehnică "Gh.Asachi" din Iași, Facultatea de MECANICĂ, în anul 3, grupa 1302B, specializarea AUTOVEHICULE ROTIERE, denumit(ă) în continuare **practicant**.

Art. 1. Obiectul convenției

(1) Prezenta convenție stabilește cadrul în care se organizează și desfășoară stagiul de practică, în vederea consolidării cunoștințelor teoretice, formarea abilităților, cât și în vederea dobândirii competențelor profesionale, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.

Art. 2. Statutul practicantului

(1) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al Universității Tehnice « Gh.Asachi » din Iași.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027



INSERT
TUTANI





(2) Raporturile dintre practicant și partenerul de practică nu sunt rapoarturi individuale de muncă, așa cum sunt acestea reglementate de legislația în vigoare.

Art. 3. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de 2-8 ore/săptămână conform planului de învățământ al facultății se va desfășura în regim fizic sau combinat fizic și/sau on-line.

Utilizarea resurselor digitale și a instrumentelor on-line poate îmbunătăți modul în care sunt prezentate și înțelese conceptele tehnice. Platformele on-line permit utilizarea de simulări, videoclipuri și alte materiale interactive care pot clarifica aspecte complexe ale subiectului, care ar fi mai greu de demonstrat într-un mediu fizic.

De asemenea, stagiile de practică on-line permit o mai mare flexibilitate în programarea orelor, ceea ce este ideal pentru studenții practicanți din grupul țintă și tutorii de practică, care pot avea și alte obligații în alte locații.

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este 01.04.2025-25.07.2025, conform calendarului anului universitar și planului de învățământ.

Art. 4. Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

(2) Stagiul de pregătire practică se efectuează în cadrul proiectului „Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT”, Contract de finanțare nr. G2024-97215_OIPEO/18.12.2024.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică.

Art. 5. Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna Mihail ALEXANDROV

Funcția Inginer

Telefon: 0758465748 Email: mihail.alexandrov90@gmail.com

2) Expert stagii de practică, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna Achiței George

Funcția Asistent Universitar

Telefon 0756389082 Email george.achitei@academic.tuiasi.ro

Art. 6. Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariați proprii.



(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta Expertul Stagii de Practică, cadrul didactic desemnat din partea organizatorului de practică, aplicându-se sancțiuni, conform regulamentului de organizare și funcționare al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, având în vedere că desfășurarea activităților de practică se desfășoară inclusiv prin intermediul tehnologiei și al internetului, partenerul de practică are obligația de a informa studenții asupra următoarelor aspecte :

- înregistrarea prin orice procedee a activității didactice poate fi făcută numai cu acordul celui care o conduce, în baza Legii Educației nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, art.273 alin.3 ;

- multiplicarea sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către studenții practicanți sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul partenerului de practică, în baza Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aprobate prin Ordinul nr. 5545/2020, art.6.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică va furniza Organizatorului de practică documentele necesare pentru justificarea alegerii Partenerului de practică din punct de vedere al sectorului economic (grupa CAEN) în care își desfășoară activitatea.

Art. 7. Responsabilitățile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică prin intermediul Cadrului Didactic Supervizor și a Expertului Stagii de Practică din cadrul proiectului realizează planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării activității de practică a studenților din grupul țintă.

(2) Organizatorul de practică, prin Expertul Stagii de Practică, va instrui practicantul despre obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile indicate în programul de practică.

Art.8. Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore, în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.



(4) Multiplicarea sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către studenții practicanți sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul partenerului de practică, în baza Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aprobate prin Ordinul nr. 5545/2020, art.6.

Art. 9. Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu expertul stagii de practică vor evalua practicantul, pe baza unei fișe de evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

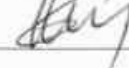
(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează o fișă de evaluare, care va sta la baza notării practicantului de către expertul stagii de practică.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un sumar al activității de practică care va cuprinde: denumirea temei; competențe exersate; activități desfășurate pe perioada stagiului de practică; observații personale privitoare la activitatea depusă.

Prezenta convenție s-a încheiat azi 30.04.2025 în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Organizator de practică	Partener de practică	Practicant
Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași	S.C. „CFR SCRL Brașov” SA - Secția RL Iași	
Rector, Prof. univ. dr. ing. Dan Cășcaval	Reprezentant, Ing. Mihail ALEXANDROV	Student, PILION ANDREI
Semnătura 	Semnătura 	Semnătura 

Am luat la cunoștință, Ing. Mihail ALEXANDROV

Funcție în proiect	Nume și prenume expert	Semnătura
Tutore,	Ing. Mihail ALEXANDROV	
Expert stagii de practică	Asit.univ.drd.ing. Achiței George	
Coordonator activitate stagii	Conf.univ.dr.ing. Gelu IANUȘ	



Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Fondul Social European+, Programul Educație și Ocupare 2021-2027
Apel nr. PEO/71/PEO_P7/PO4/ES04 5/PEO_A49 - Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI- Regiuni mai puțin dezvoltate
Prioritate: P7: Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic
Titlu Proiect: Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT, Cod SMIS: 310633
Contract nr. G2024-97215_OIPEO/18.12.2024



CONVENȚIE DE PRACTICĂ

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul proiectului "Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT "

Prezenta convenție de practică se încheie între:

1. **UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI**, cu sediul în Iași, Str.Prof. Dimitrie Mangeron, nr.67, cod 700050, email: rectorat@tuiasi.ro, telefon: 0232 211322, cu codul de identificare fiscală 4701606, cont deschis la Trezoreria Municipiului Iași, IBAN RO06TREZ40620F480201XXXX, reprezentată legal prin Rector, Prof. univ. dr. ing. Dan CAȘCAVAL, denumită în continuare **organizator de practică**,

2. **S.C. „CFR SCRL Brașov” SA - Secția RL Iași** cu sediul în Iași str. Soseaua Națională , nr.3 , județul Iași, cu codul de identificare fiscală R14257595, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J08/1079/2001, cod CAEN 3317, telefon +40721323132, e-mail daniel.apostol@cfrcalatori.ro, reprezentată legal de Apostol Daniel în calitate de Șef Secție, denumită în continuare **Partener de practică**,

3. **D-nul/ D-ra/ D-na SAVA KONSTANTINOS- ACIN**, cetățean domiciliat(ă) în **FLĂMÂNZI**, str. **DUMITRU IOU**, nr. **140**, ap. **1**, jud. **BOIEȘAN**, tel. **0753401726**, email **Savakon78@gmail.com**, CNP **5040709073826**, legitimat(ă) cu B.I./C.I./pașaport seria **BT**, nr. **02571**, născut la **09.07.2006**, student la Universitatea Tehnică "Gh.Asachi" din Iași, Facultatea **MECANICĂ**, în anul **I^{le}**, grupa **SBS3**, specializarea **AUTOVEHICULE RUTIERE**, denumit(ă) în continuare **practicant**.

Art. 1. Obiectul convenției

(1) Prezenta convenție stabilește cadrul în care se organizează și desfășoară stagiul de practică, în vederea consolidării cunoștințelor teoretice, formarea abilităților, cât și în vederea dobândirii competențelor profesionale, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.

Art. 2. Statutul practicantului

(1) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al Universității Tehnice « Gh.Asachi » din Iași.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027



INSERT
TUTASI





(2) Raporturile dintre practicant și partenerul de practică nu sunt raporturi individuale de muncă, așa cum sunt acestea reglementate de legislația în vigoare.

Art. 3. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de 2-8 ore/săptămână conform planului de învățământ al facultății se va desfășura în regim fizic sau combinat fizic și/sau on-line.

Utilizarea resurselor digitale și a instrumentelor on-line poate îmbunătăți modul în care sunt prezentate și înțelese conceptele tehnice. Platformele on-line permit utilizarea de simulări, videoclipuri și alte materiale interactive care pot clarifica aspecte complexe ale subiectului, care ar fi mai greu de demonstrat într-un mediu fizic.

De asemenea, stagiile de practică on-line permit o mai mare flexibilitate în programarea orelor, ceea ce este ideal pentru studenții practicanți din grupul țintă și tutorii de practică, care pot avea și alte obligații în alte locații.

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este 01.04.2025-25.07.2025, conform calendarului anului universitar și planului de învățământ.

Art. 4. Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

(2) Stagiul de pregătire practică se efectuează în cadrul proiectului „Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT”, Contract de finanțare nr. G2024-97215_OIPEO/18.12.2024.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică.

Art. 5. Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna Mihail ALEXANDROV

Funcția Inginer

Telefon: 0758465748 Email: mihail.alexandrov90@gmail.com

2) Expert stagii de practică, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna Achitei George

Funcția Asistent Universitar

Telefon 0756389082 Email george.achitei@academic.tuiasi.ro

Art. 6. Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii.



(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta Expertul Stagii de Practică, cadru didactic desemnat din partea organizatorului de practică, aplicându-se sancțiuni, conform regulamentului de organizare și funcționare al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, având în vedere că desfășurarea activităților de practică se desfășoară inclusiv prin intermediul tehnologiei și al internetului, partenerul de practică are obligația de a informa studenții asupra următoarelor aspecte :

- înregistrarea prin orice procedee a activității didactice poate fi făcută numai cu acordul celui care o conduce, în baza Legii Educației nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, art.273 alin.3 ;

- multiplicarea sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către studenții practicanți sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul partenerului de practică, în baza Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aprobate prin Ordinul nr. 5545/2020, art.6.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică va furniza Organizatorului de practică documentele necesare pentru justificarea alegerii Partenerului de practică din punct de vedere al sectorului economic (grupa CAEN) în care își desfășoară activitatea.

Art. 7. Responsabilitățile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică prin intermediul Cadrului Didactic Supervizor și a Expertului Stagii de Practică din cadrul proiectului realizează planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării activității de practică a studenților din grupul țintă.

(2) Organizatorul de practică, prin Expertul Stagii de Practică, va instrui practicantul despre obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile indicate în programul de practică.

Art.8. Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore, în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.



(4) Multiplicarea sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către studenții practicanți sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul partenerului de practică, în baza Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aprobate prin Ordinul nr. 5545/2020, art.6.

Art. 9. Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu expertul stagii de practică vor evalua practicantul, pe baza unei fișe de evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează o fișă de evaluare, care va sta la baza notării practicantului de către expertul stagii de practică.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un sumar al activității de practică care va cuprinde: denumirea temei; competențe exersate; activități desfășurate pe perioada stagiului de practică; observații personale privitoare la activitatea depusă.

Prezenta convenție s-a încheiat azi 30.04.2025 în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

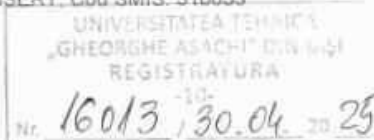
Organizator de practică	Partener de practică	Practicant
Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași	S.C. „CFR SCRL Brașov” SA - Secția RL Iași	
Prof. univ. dr. ing. Dan Căscaval	Reprezentant, Ing. Mihail ALEXANDROV	Student, SAVA KONSTANTINOS-ALEX
Semnătura	Semnătura	Semnătura

Am luat la cunoștință, Ing. Mihail ALEXANDROV

Funcție în proiect	Nume și prenume expert	Semnătura
Tutore,	Ing. Mihail ALEXANDROV	
Expert stagii de practică	Asit.univ.drd.ing. Achiței George	
Coordonator activitate stagii	Conf.univ.dr.ing. Gelu IANUȘ	



Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Fondul Social European+, Programul Educație și Ocupare 2021-2027
Apel nr. PEO/71/PEO_P7/PO4/ES04.5/PEO_A49 - Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI- Regiuni mai puțin dezvoltate
Prioritate: P7.Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic
Titlu Proiect: Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT_Cod SMIS: 310633
Contract nr. G2024-97215_OIPEO/18.12.2024



CONVENȚIE DE PRACTICĂ

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul proiectului "Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT "

Prezenta convenție de practică se încheie între:

1. UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI, cu sediul în Iași, Str.Prof. Dimitrie Mangeron, nr.67, cod 700050, email: rectorat@tuiasi.ro, telefon: 0232 211322, cu codul de identificare fiscală 4701606, cont deschis la Trezoreria Municipiului Iași, IBAN RO06TREZ40620F480201XXXX, reprezentată legal prin Rector, Prof. univ. dr. ing. Dan CAȘCAVAL, denumită în continuare **organizator de practică**,

2. S.C. „CFR SCRL Brașov” SA - Secția RL Iași cu sediul în Iași str. Soseaua Națională , nr.3 , județul Iași, cu codul de identificare fiscală R14257595, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J08/1079/2001, cod CAEN 3317, telefon +40721323132, e-mail daniel.apostol@cfrcalatori.ro, reprezentată legal de Apostol Daniel în calitate de Șef Secție, denumită în continuare **Partener de practică**,

3. D-nul/ D-ra/ D-na ONU VASILICA - CIPRIAN cetățean domiciliat(ă) în TIBUCANI, str. MARE, nr. 1024 ap. 10, jud. NEAMȚ, tel. 0751688223, email VASILICA - CIPRIAN-ONU@STUDENTI.CNP, nr. 5031008720037, legitimat(ă) cu B.I./C.I./pașaport seria 12, nr. 164153, născut la 08.10.2003, student la Universitatea Tehnică "Gh.Asachi" din Iași, Facultatea MECANICĂ, în anul 3, grupa 8303, specializarea AUTOVEHICULE RUTIERE, denumit(ă) în continuare **practicant**.

Art. 1. Obiectul convenției

(1) Prezenta convenție stabilește cadrul în care se organizează și desfășoară stagiul de practică, în vederea consolidării cunoștințelor teoretice, formarea abilităților, cât și în vederea dobândirii competențelor profesionale, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.

Art. 2. Statutul practicantului

(1) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al Universității Tehnice « Gh.Asachi » din Iași.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027



INSERT
EUROPEAN





(2) Raporturile dintre practicant și partenerul de practică nu sunt rapoarturi individuale de muncă, așa cum sunt acestea reglementate de legislația în vigoare.

Art. 3. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de 2-8 ore/săptămână conform planului de învățământ al facultății se va desfășura în regim fizic sau combinat fizic și/sau on-line.

Utilizarea resurselor digitale și a instrumentelor on-line poate îmbunătăți modul în care sunt prezentate și înțelese conceptele tehnice. Platformele on-line permit utilizarea de simulări, videoclipuri și alte materiale interactive care pot clarifica aspecte complexe ale subiectului, care ar fi mai greu de demonstrat într-un mediu fizic.

De asemenea, stagiile de practică on-line permit o mai mare flexibilitate în programarea orelor, ceea ce este ideal pentru studenții practicanți din grupul țintă și tutorii de practică, care pot avea și alte obligații în alte locații.

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este 01.04.2025-25.07.2025, conform calendarului anului universitar și planului de învățământ.

Art. 4. Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

(2) Stagiul de pregătire practică se efectuează în cadrul proiectului „Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT”. Contract de finanțare nr. G2024-97215_OIPEO/18.12.2024.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică.

Art. 5. Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna Mihail ALEXANDROV

Funcția Inginer

Telefon: 0758465748 Email: mihail.alexandrov90@gmail.com

2) Expert stagii de practică, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna Achitei George

Funcția Asistent Universitar

Telefon 0756389082 Email george.achitei@academic.tuiasi.ro

Art. 6. Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii.



(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta Expertul Stagii de Practică, cadru didactic desemnat din partea organizatorului de practică, aplicându-se sancțiuni, conform regulamentului de organizare și funcționare al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, având în vedere că desfășurarea activităților de practică se desfășoară inclusiv prin intermediul tehnologiei și al internetului, partenerul de practică are obligația de a informa studenții asupra următoarelor aspecte :

- înregistrarea prin orice procedee a activității didactice poate fi făcută numai cu acordul celui care o conduce, în baza Legii Educației nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, art.273 alin.3 ;

- multiplicarea sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către studenții practicanți sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul partenerului de practică, în baza Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aprobate prin Ordinul nr. 5545/2020, art.6.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică va furniza Organizatorului de practică documentele necesare pentru justificarea alegerii Partenerului de practică din punct de vedere al sectorului economic (grupa CAEN) în care își desfășoară activitatea.

Art. 7. Responsabilitățile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică prin intermediul Cadrului Didactic Supervisor și a Expertului Stagii de Practică din cadrul proiectului realizează planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării activității de practică a studenților din grupul țintă.

(2) Organizatorul de practică, prin Expertul Stagii de Practică, va instrui practicantul despre obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile indicate în programul de practică.

Art.8. Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore, în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.



(4) Multiplicarea sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către studenții practicanți sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul partenerului de practică, în baza Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aprobate prin Ordinul nr. 5545/2020, art.6.

Art. 9. Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu expertul stagiilor de practică vor evalua practicantul, pe baza unei fișe de evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează o fișă de evaluare, care va sta la baza notării practicantului de către expertul stagiilor de practică.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un sumar al activității de practică care va cuprinde: denumirea temei; competențe exersate; activități desfășurate pe perioada stagiului de practică; observații personale privitoare la activitatea depusă.

Prezenta convenție s-a încheiat azi 30.04.2025 în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

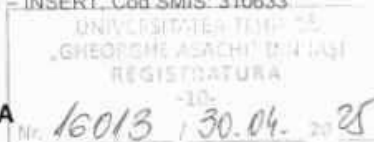
Organizator de practică	Partener de practică	Practicant
Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Rector Prof. univ. dr. ing. Dăniel Gașcaval Semnătura	S.C. „CFR SCRL Brașov” SA - Secția RL Iași Reprezentant, Ing. Mihail ALEXANDROV Semnătura	Student, ONU VASILICA-CIPRIAN Semnătura

Am luat la cunoștință, Ing. Mihail ALEXANDROV

Funcție în proiect	Nume și prenume expert	Semnătura
Tutore,	Ing. Mihail ALEXANDROV	
Expert stagiilor de practică	Asit.univ.dr.d.ing. Achiței George	
Coordonator activitate stagii	Conf.univ.dr.ing. Gelu IANUȘ	



Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Fondul Social European+, Programul Educație și Ocupare 2021-2027
Apel nr. PEO/71/PEO_P7/PO4/ES04.5/PEO_A49 - Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI- Regiuni mai puțin dezvoltate
Prioritate: P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic
Titlu Proiect: Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT. Cod SMIS: 310633
Contract nr. G2024-97215_OIPEO/18.12.2024



CONVENȚIE DE PRACTICĂ

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul proiectului "Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT "

Prezenta convenție de practică se încheie între:

1. UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI, cu sediul în Iași, Str.Prof. Dimitrie Mangeron, nr.67, cod 700050, email: rectorat@tuiasi.ro, telefon: 0232 211322, cu codul de identificare fiscală 4701606, cont deschis la Trezoreria Municipiului Iași, IBAN RO06TREZ40620F480201XXXX, reprezentată legal prin Rector, Prof. univ. dr. ing. Dan CAȘCAVAL, denumită în continuare **organizator de practică**,

2. S.C. „CFR SCRL Brașov” SA - Secția RL Iași cu sediul în Iași str. Soseaua Națională , nr.3 , județul Iași, cu codul de identificare fiscală R14257595, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J08/1079/2001, cod CAEN 3317, telefon +40721323132, e-mail daniel.apostol@cfrcalatori.ro, reprezentată legal de Apostol Daniel în calitate de Șef Secție, denumită în continuare **Partener de practică**,

3. D-nul/ D-ra/ D-na ROTARU MIHAI-ALEXANDRU cetățean domiciliat(ă) în SECHIU DUCĂ, IAȘI, str. _____ nr. _____, ap. _____, jud. IAȘI, tel. 098336722, email MIHAI.ROTARU1403@GMAIL.COM, CNP 5040314226751, legitimat(ă) cu B.I./C.I./pașaport seria 12, nr. 036598, născut la 14.03.2004, student la Universitatea Tehnică "Gh.Asachi" din Iași, Facultatea DE MECANICĂ, în anul III, grupa 8303, specializarea AUTOVEHICULE AUTIERE, denumit(ă) în continuare **practicant**.

Art. 1. Obiectul convenției

(1) Prezenta convenție stabilește cadrul în care se organizează și desfășoară stagiul de practică, în vederea consolidării cunoștințelor teoretice, formarea abilităților, cât și în vederea dobândirii competențelor profesionale, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste. efectuat de practicant.

Art. 2. Statutul practicantului

(1) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al Universității Tehnice « Gh.Asachi » din Iași.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027



INSERT
EUROPEAN UNION





(2) Raporturile dintre practicant și partenerul de practică nu sunt rapoarturi individuale de muncă, așa cum sunt acestea reglementate de legislația în vigoare.

Art. 3. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de 2-8 ore/săptămână conform planului de învățământ al facultății se va desfășura în regim fizic sau combinat fizic și/sau on-line.

Utilizarea resurselor digitale și a instrumentelor on-line poate îmbunătăți modul în care sunt prezentate și înțelese conceptele tehnice. Platformele on-line permit utilizarea de simulări, videoclipuri și alte materiale interactive care pot clarifica aspecte complexe ale subiectului, care ar fi mai greu de demonstrat într-un mediu fizic.

De asemenea, stagiile de practică on-line permit o mai mare flexibilitate în programarea orelor, ceea ce este ideal pentru studenții practicanți din grupul țintă și tutorii de practică, care pot avea și alte obligații în alte locații.

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este 01.04.2025-25.07.2025, conform calendarului anului universitar și planului de învățământ.

Art. 4. Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

(2) Stagiul de pregătire practică se efectuează în cadrul proiectului „Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT”. Contract de finanțare nr. G2024-97215_OIPEO/18.12.2024.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică.

Art. 5. Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna Mihail ALEXANDROV

Funcția Inginer

Telefon: 0758465748 Email: mihail.alexandrov90@gmail.com

2) Expert stagii de practică, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna Achitei George

Funcția Asistent Universitar

Telefon 0756389082 Email george.achitei@academic.tuiasi.ro

Art. 6. Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii.



(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta Expertul Stagii de Practică, cadru didactic desemnat din partea organizatorului de practică, aplicându-se sancțiuni, conform regulamentului de organizare și funcționare al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, având în vedere că desfășurarea activităților de practică se desfășoară inclusiv prin intermediul tehnologiei și al internetului, partenerul de practică are obligația de a informa studenții asupra următoarelor aspecte :

- înregistrarea prin orice procedee a activității didactice poate fi făcută numai cu acordul celui care o conduce, în baza Legii Educației nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, art.273 alin.3 ;

- multiplicarea sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către studenții practicanți sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul partenerului de practică, în baza Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aprobate prin Ordinul nr. 5545/2020, art.6.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică va furniza Organizatorului de practică documentele necesare pentru justificarea alegerii Partenerului de practică din punct de vedere al sectorului economic (grupa CAEN) în care își desfășoară activitatea.

Art. 7. Responsabilitățile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică prin intermediul Cadrului Didactic Supervisor și a Expertului Stagii de Practică din cadrul proiectului realizează planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării activității de practică a studenților din grupul țintă.

(2) Organizatorul de practică, prin Expertul Stagii de Practică, va instrui practicantul despre obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile indicate în programul de practică.

Art.8. Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore, în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorei și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.



(4) Multiplicarea sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către studenții practicanți sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul partenerului de practică, în baza Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aprobate prin Ordinul nr. 5545/2020, art.6.

Art. 9. Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu expertul stagii de practică vor evalua practicantul, pe baza unei fișe de evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

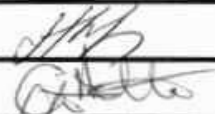
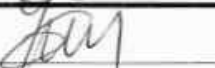
(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează o fișă de evaluare, care va sta la baza notării practicantului de către expertul stagii de practică.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un sumar al activității de practică care va cuprinde: denumirea temei; competențe exersate; activități desfășurate pe perioada stagiului de practică; observații personale privitoare la activitatea depusă.

Prezenta convenție s-a încheiat azi 30.04.2025 în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Organizator de practică	Partener de practică	Practicant
Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași	S.C. „CFR SCRL Brașov” SA - Secția RL Iași	
 Rector, Prof. univ. dr. ing. Dan Căscaval	Reprezentant, Ing. Mihail ALEXANDROV	Student, ROTARU MIHAIL - ALEXANDRU
Semnătura	Semnătura	Semnătura

Am luat la cunoștință, Ing. Mihail ALEXANDROV

Funcție în proiect	Nume și prenume expert	Semnătura
Tutore,	Ing. Mihail ALEXANDROV	
Expert stagii de practică	Asit.univ.drd.ing. Achiței George	
Coordonator activitate stagii	Conf.univ.dr.ing. Gelu IANUȘ	



Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Fondul Social European+, Programul Educație și Ocupare 2021-2027
Apel nr. PEO/71/PEO_P7/PO4/ES04.5/PEO_A49 - Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI- Regiuni mai puțin dezvoltate
Prioritate: P7.Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic
Titlu Proiect: Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT, Cod SMIS: 310633
Contract nr. G2024-97215_OIPEO/18.12.2024



CONVENȚIE DE PRACTICĂ

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul proiectului "Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT "

Prezenta convenție de practică se încheie între:

1. UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI, cu sediul în Iași, Str.Prof. Dimitrie Mangeron, nr.67, cod 700050, email: rectorat@tuiasi.ro, telefon: 0232 211322, cu codul de identificare fiscală 4701606, cont deschis la Trezoreria Municipiului Iași, IBAN RO06TREZ40620F480201XXXX, reprezentată legal prin Rector, Prof. univ. dr. ing. Dan CAȘCAVAL, denumită în continuare **organizator de practică**,

2. S.C. „CFR SCRL Brașov ” SA - Secția RL Iași cu sediul în Iași str. Soseaua Națională , nr.3 , județul Iași, cu codul de identificare fiscală R14257595, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J08/1079/2001, cod CAEN 3317, telefon +40721323132, e-mail daniel.apostol@cfrcalatori.ro, reprezentată legal de Apostol Daniel în calitate de Șef Secție, denumită în continuare **Partener de practică**,

3. D-nul/ D-ra/ D-na DAVID CRISTINA ELENA cetățean domiciliat(ă) în HÂRLEA str. MARATINI nr. 4, ap. 15, jud. IAȘI, tel. 0729466193, email davidcristina1005@gmail.com CNP 6040510226192, legitimat(ă) cu B.I./C.I./pașaport seria I2, nr. 063139, născut la 10.05.2004 student la Universitatea Tehnică "Gh.Asachi" din Iași, Facultatea DE MECANICĂ, în anul III, grupa 2302, specializarea AUTOVEHICULE RUTIERE, denumit(ă) în continuare **practicant**.

Art. 1. Obiectul convenției

(1) Prezenta convenție stabilește cadrul în care se organizează și desfășoară stagiul de practică, în vederea consolidării cunoștințelor teoretice, formarea abilităților, cât și în vederea dobândirii competențelor profesionale, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.

Art. 2. Statutul practicantului

(1) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al Universității Tehnice « Gh.Asachi » din Iași.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027



INSERT
TIAȘI





(2) Raporturile dintre practicant și partenerul de practică nu sunt rapoorturi individuale de muncă, așa cum sunt acestea reglementate de legislația în vigoare.

Art. 3. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de 2-8 ore/săptămână conform planului de învățământ al facultății se va desfășura în regim fizic sau combinat fizic și/sau on-line.

Utilizarea resurselor digitale și a instrumentelor on-line poate îmbunătăți modul în care sunt prezentate și înțelese conceptele tehnice. Platformele on-line permit utilizarea de simulări, videoclipuri și alte materiale interactive care pot clarifica aspecte complexe ale subiectului, care ar fi mai greu de demonstrat într-un mediu fizic.

De asemenea, stagiile de practică on-line permit o mai mare flexibilitate în programarea orelor, ceea ce este ideal pentru studenții practicanți din grupul țintă și tutorii de practică, care pot avea și alte obligații în alte locații.

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este 01.04.2025-25.07.2025, conform calendarului anului universitar și planului de învățământ.

Art. 4. Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

(2) Stagiul de pregătire practică se efectuează în cadrul proiectului „Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT”, Contract de finanțare nr. G2024-97215_OIPEO/18.12.2024.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică.

Art. 5. Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna Mihail ALEXANDROV

Funcția Inginer

Telefon: 0758465748 Email: mihail.alexandrov90@gmail.com

2) Expert stagii de practică, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna Achitei George

Funcția Asistent Universitar

Telefon 0756389082 Email george.achitei@academic.tuiasi.ro

Art. 6. Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii.



(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta Expertul Stagii de Practică, cadru didactic desemnat din partea organizatorului de practică, aplicându-se sancțiuni, conform regulamentului de organizare și funcționare al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, având în vedere că desfășurarea activităților de practică se desfășoară inclusiv prin intermediul tehnologiei și al internetului, partenerul de practică are obligația de a informa studenții asupra următoarelor aspecte :

- înregistrarea prin orice procedee a activității didactice poate fi făcută numai cu acordul celui care o conduce, în baza Legii Educației nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, art.273 alin.3 ;

- multiplicarea sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către studenții practicanți sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul partenerului de practică, în baza Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aprobate prin Ordinul nr. 5545/2020, art.6.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică va furniza Organizatorului de practică documentele necesare pentru justificarea alegerii Partenerului de practică din punct de vedere al sectorului economic (grupa CAEN) în care își desfășoară activitatea.

Art. 7. Responsabilitățile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică prin intermediul Cadrului Didactic Supervizor și a Expertului Stagii de Practică din cadrul proiectului realizează planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării activității de practică a studenților din grupul țintă.

(2) Organizatorul de practică, prin Expertul Stagii de Practică, va instrui practicantul despre obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile indicate în programul de practică.

Art.8. Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore, în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.



(4) Multiplicarea sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către studenții practicanți sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul partenerului de practică, în baza Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aprobate prin Ordinul nr. 5545/2020, art.6.

Art. 9. Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu expertul stagiilor de practică vor evalua practicantul, pe baza unei fișe de evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează o fișă de evaluare, care va sta la baza notării practicantului de către expertul stagiilor de practică.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un sumar al activității de practică care va cuprinde: denumirea temei; competențe exersate; activități desfășurate pe perioada stagiului de practică; observații personale privitoare la activitatea depusă.

Prezenta convenție s-a încheiat azi 30.04.2025 în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

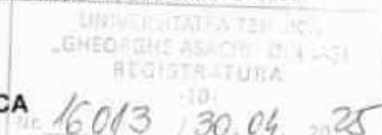
Organizator de practică	Partener de practică	Practicant
Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași	S.C. „CFR SCRL Brașov” SA - Secția RL Iași	
Rector, Prof.univ.dr.ing. Dan Cașcaval	Reprezentant, Ing. Mihail ALEXANDROV	Student, DAVID CRISTINA ELENA
Semnătura	Semnătura	Semnătura

Am luat la cunoștință, Ing. Mihail ALEXANDROV

Funcție în proiect	Nume și prenume expert	Semnătura
Tutore,	Ing. Mihail ALEXANDROV	
Expert stagii de practică	Asit.univ.drd.ing. Achitei George	
Coordonator activitate stagii	Conf.univ.dr.ing. Gelu IANUȘ	



Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Fondul Social European+, Programul Educație și Ocupare 2021-2027
Apel nr. PEO/71/PEO_P7/PO4/ES04.5/PEO_A49 - Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI- Regiuni mai puțin dezvoltate
Prioritate: P7.Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic
Titlu Proiect: Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT, Cod SMIS: 310633
Contract nr. G2024-97215_OIPEO/18.12.2024



CONVENȚIE DE PRACTICĂ

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul proiectului "Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT "

Prezenta convenție de practică se încheie între:

1. **UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI**, cu sediul în Iași, Str.Prof. Dimitrie Mangeron, nr.67, cod 700050, email: rectorat@tuiasi.ro, telefon: 0232 211322, cu codul de identificare fiscală 4701606, cont deschis la Trezoreria Municipiului Iași, IBAN RO06TREZ40620F480201XXXX, reprezentată legal prin Rector, Prof. univ. dr. ing. Dan CAȘCAVAL, denumită în continuare **organizator de practică**,

2. **Societatea CONTINENTAL AUTOMOTIVE ROMANIA S.R.L.** cu sediul în Timisoara, str. Siemens nr.1 și De 1549/5 nr. 7, județul Timis, cod fiscal RO 12817173, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Timisoara, sub numărul J2000000229357 având cont de virament nr. RO69INGB0002001182578918 deschis la Banca ING BANK N.V., Bucharest Branch reprezentată prin Aurel Stanciu, în calitate de Director Economic și de Daniel Groza, în calitate de Director punct de lucru Iași, cu sediul în bd. Poitiers, nr.6, denumită în continuare **Partener de practică**,

3. **D-nul/ D-ra/ D-na NAUMENCU ANDREI - IULIAN**, cetățean domiciliat(ă) în **TULCEA**, str. **SABINELOAR** nr. **5**, ap. **17**, jud. **TULCEA**, tel. **0744 749 310**, email **NAUMENCU ANDREY@GMAIL.COM** **5030610360068**, legitimat(ă) cu B.I./C.I./pașaport seria **TC**, nr. **509991**, născut la **10.06.2003** student la Universitatea Tehnică "Gh.Asachi" din Iași, Facultatea **DE MECANICĂ**, în anul **III**, grupa **8303A**, specializarea **AUTOVEHICULE RUTIERE**, denumit(ă) în continuare **practicant**.

Art. 1. Obiectul convenției

(1) Prezenta convenție stabilește cadrul în care se organizează și desfășoară stagiul de practică, în vederea consolidării cunoștințelor teoretice, formarea abilităților, cât și în vederea dobândirii competențelor profesionale, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.

Art. 2. Statutul practicantului

(1) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al Universității Tehnice « Gh.Asachi » din Iași.



INSERT
TULASE

DANKE
CONSULTING
— Dedicated to your projects —



(2) Raporturile dintre practicant și partenerul de practică nu sunt rapoarturi individuale de muncă, așa cum sunt acestea reglementate de legislația în vigoare.

Art. 3. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de 2-8 ore/săptămână conform planului de învățământ al facultății se va desfășura în regim fizic sau combinat fizic și/sau on-line.

Utilizarea resurselor digitale și a instrumentelor on-line poate îmbunătăți modul în care sunt prezentate și înțelese conceptele tehnice. Platformele on-line permit utilizarea de simulări, videoclipuri și alte materiale interactive care pot clarifica aspecte complexe ale subiectului, care ar fi mai greu de demonstrat într-un mediu fizic.

De asemenea, stagiile de practică on-line permit o mai mare flexibilitate în programarea orelor, ceea ce este ideal pentru studenții practicanți din grupul țintă și tutorii de practică, care pot avea și alte obligații în alte locații.

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este 01.04.2025-25.07.2025, conform calendarului anului universitar și planului de învățământ.

Art. 4. Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

(2) Stagiul de pregătire practică se efectuează în cadrul proiectului „Facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași prin stagii de practică și programe educaționale adaptate la cerințele mediului industrial – INSERT”. Contract de finanțare nr. G2024-97215_OIPEO/18.12.2024.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică.

Art. 5. Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna Maftai Alexandru

Funcția Inginer

Telefon 0744633693 Email alexandru.2.maftai@continental-corporation.com

2) Expert stagii de practică, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna Achitei George

Funcția Asistent Universitar

Telefon 0756389082 Email george.achitei@academic.tuiasi.ro

Art. 6. Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027



INSERT
TUIASI





(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta Expertul Stagii de Practică, cadru didactic desemnat din partea organizatorului de practică, aplicându-se sancțiuni, conform regulamentului de organizare și funcționare al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, având în vedere că desfășurarea activităților de practică se desfășoară inclusiv prin intermediul tehnologiei și al internetului, partenerul de practică are obligația de a informa studenții asupra următoarelor aspecte :

- înregistrarea prin orice procedee a activității didactice poate fi făcută numai cu acordul celui care o conduce, în baza Legii Educației nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, art.273 alin.3 ;

- multiplicarea sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către studenții practicanți sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul partenerului de practică, în baza Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aprobate prin Ordinul nr. 5545/2020, art.6.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică va furniza Organizatorului de practică documentele necesare pentru justificarea alegerii Partenerului de practică din punct de vedere al sectorului economic (grupa CAEN) în care își desfășoară activitatea.

Art. 7. Responsabilitățile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică prin intermediul Cadrului Didactic Supervizor și a Expertului Stagii de Practică din cadrul proiectului realizează planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării activității de practică a studenților din grupul țintă.

(2) Organizatorul de practică, prin Expertul Stagii de Practică, va instrui practicantul despre obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile indicate în programul de practică.

Art.8. Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore, în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.



(4) Multiplicarea sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către studenții practicanți sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul partenerului de practică, în baza Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aprobate prin Ordinul nr. 5545/2020, art.6.

Art. 9. Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu expertul stagii de practică vor evalua practicantul, pe baza unei fișe de evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

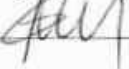
(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează o fișă de evaluare, care va sta la baza notării practicantului de către expertul stagii de practică.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un sumar al activității de practică care va cuprinde: denumirea temei; competențe exersate; activități desfășurate pe perioada stagiului de practică; observații personale privitoare la activitatea depusă.

Prezenta convenție s-a încheiat azi 30.04.2025 în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Organizator de practică	Partener de practică	Practicant
Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” Iași  Rector, Prof. univ. dr. ing. Dan Gașcaval	CONTINENTAL AUTOMOTIVE ROMANIA S.R.L. Reprezentant, Ing. Maftai Alexandru	Student, NAUMENCU ANDREI-ILIAN
Semnătura 	Semnătura 	Semnătura 

Am luat la cunoștință,

Funcție în proiect	Nume și prenume expert	Semnătura
Tutore,	Ing. Maftai Alexandru	
Expert stagii de practică	Asit.univ.dr.d.ing. Achiței George	
Coordonator activitate stagii	Conf.univ.dr.ing. Gelu IANUȘ	

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027



INSERT
TRANS

DANKE
CONSULTING
— Dedicated to your projects —

CONVENȚIE privind practica tehnologică a studenților,

Încheiată între, **Facultatea de Mecanică din Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași**,
reprezentată prin, Conf. dr. ing. Gelu Ianuș – decan al Facultății de Mecanică și
S.C. ANA INSPECTION SRL,
reprezentată prin director, RULANU ANI-GABRIEL.

Obiectul convenției :

Convenția-cadru se încheie în temeiul legii nr. 258 din 19 iulie 2007 (*actualizată*) și are ca obiect desfășurarea de către studenți, a unei activități de practică în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire. Practica de specialitate în cadrul S.C. ANA INSPECTION SRL va fi efectuată de către studenta/studentul: ALUCAI ANDREI.

Termenele convenției :

Activitatea de practică se desfășoară în perioada, **23 iunie - 11 iulie 2025**, după un program stabilit de S.C. ANA INSPECTION SRL, dar nu mai mult de 6 ore zilnic, în limita a 90 ore în total, activitatea de practică desfășurându-se în afara orelor didactice.

Obligațiile părților:

A. Obligațiile Facultății de Mecanică :

- Va pune la dispoziția S.C. ANA INSPECTION SRL, lista studenților și alte documente solicitate;
- Instruiește studenții cu privire respectarea regulamentului interior al S.C. ANA INSPECTION SRL și a programului de lucru;
- Studenții se vor legitimați cu carnetul de student, vizat pentru anul universitar 2024/2025 și cartea de identitate;
- Studenții vor respecta normele de protecția muncii și PSI, conform instructajului efectuat de S.C. ANA INSPECTION SRL;
- Studenții au obligația de a prezenta rezultatele activității de practică reprezentantului societății (firmei) în vederea analizei și pentru stabilirea calificativului.

B. Obligațiile S.C. ANA INSPECTION SRL:

- Societatea comercială va asigura locul de desfășurare a activității de practică, respectiv asistență tehnică de specialitate și de îndrumare a studenților prin tutorii desemnați pentru efectuarea practicii tehnologice;
- Va efectua instructajul de tehnica securității muncii, norme PSI și va întocmi documentele necesare conform legilor în vigoare;
- Va asigura, pentru fiecare student, echipament de protecție și vestiar;
- Tutorii desemnați vor analiza activitatea de practică desfășurată de studenți și vor stabili un calificativ (nesatisfăcător, satisfăcător, bine și foarte bine) pe care îl vor transmite facultății.



Dispoziții finale:

Clauzele convenției pot fi modificate cu acordul celor două părți și materializate prin acte adiționale.

Încheiat astăzi 02.05.2025 în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte a prezentei convenții.

Reprezentant
Facultatea de Mecanică



Reprezentant
S.C. DWA INSPECTION SRL
DIRECTOR,
AVANU AN-GABRIEL

STUDENT,
ALUSAI ANDREI (Numele și prenumele)
Alusai (Semnătura)

Competențe pentru practica tehnologică - Anul III (Grupa 8302 sau 8303 AR)

Competențe profesionale

- C3. Conceperea de soluții constructive care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale ale autovehiculelor.
- C3.2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea diferitelor soluții constructive ale autovehiculelor (automobile, autovehicule speciale, autovehicule pentru lucrări), ale subansamblurilor acestora și echipamentelor speciale.
- C3.5. Proiectarea de soluții constructive pentru autovehicule, subansambluri și echipamente speciale ale acestora, care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale și protecția mediului.
- C5. Proiectarea și aplicarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.
- C5.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru proiectarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.
- C5.5. Proiectarea sistemelor de mentenanță pentru autovehicule.

Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței

Proiectarea unui sistem de mentenanță pentru un tip de autovehicul.

Competențe transversale

- CT1. Executarea sarcinilor profesionale conform cerințelor precizate și în termenele impuse, urmărind un plan de lucru prestabilit și sub îndrumare calificată.
- CT2. Integrarea facilă în cadrul unui grup, asumându-și roluri specifice și realizând o bună comunicare în colectiv.





CONVENȚIE privind practica tehnologică a studenților,

Încheiată între, **Facultatea de Mecanică din Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași**,
reprezentată prin, Conf. dr. ing. Gelu Ianuș – decan al Facultății de Mecanică și
S.C. AUTO SMART SERVICE IASI SRL
reprezentată prin director, MITRACHE CRISTIAN ADRIAN

Obiectul convenției :

Convenția-cadru se încheie în temeiul legii nr. 258 din 19 iulie 2007 (*actualizată*) și are ca obiect
desfășurarea de către studenți, a unei activități de practică în conformitate cu planul de învățământ, care are drept
scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.
Practica de specialitate în cadrul S.C. AUTO SMART SERVICE IASI SRL va fi
efectuată de către studenta/studentul: BULHAC GABRIEL

Termenele convenției :

Activitatea de practică se desfășoară în perioada, **23 iunie – 11 iulie 2025**, după un program stabilit de
S.C. AUTO SMART SERVICE IASI SRL, dar nu mai mult de 6 ore zilnic, în
limita a 90 ore în total, activitatea de practică desfășurându-se în afara orelor didactice.

Obligațiile părților:

A. Obligațiile Facultății de Mecanică :

- Va pune la dispoziția S.C. AUTO SMART SERVICE IASI SRL, lista
studenților și alte documente solicitate;
- Instruiește studenții cu privire respectarea regulamentului interior al S.C. AUTO SMART SERVICE
IASI SRL și a programului de lucru;
- Studenții se vor legitimați cu carnetul de student, vizat pentru anul universitar 2024/2025 și cartea de
identitate;
- Studenții vor respecta normele de protecția muncii și PSI, conform instructajului efectuat de
S.C. IASI SMART SERVICE;
- Studenții au obligația de a prezenta rezultatele activității de practică reprezentantului societății (firmei) în
vederea analizei și pentru stabilirea calificativului.

B. Obligațiile S.C. AUTO SMART SERVICE IASI SRL :

- Societatea comercială va asigura locul de desfășurare a activității de practică, respectiv asistență tehnică de
specialitate și de îndrumare a studenților prin tutorii desemnați pentru efectuarea practicii tehnologice;
- Va efectua instructajul de tehnica securității muncii, norme PSI și va întocmi documentele necesare conform
legilor în vigoare;
- Va asigura, pentru fiecare student, echipament de protecție și vestiar;
- Tutorii desemnați vor analiza activitatea de practică desfășurată de studenți și vor stabili un calificativ
(nesatisfăcător, satisfăcător, bine și foarte bine) pe care îl vor transmite facultății.



Dispoziții finale:

Clauzele convenției pot fi modificate cu acordul celor două părți și materializate prin acte adiționale.

Încheiat astăzi 28.04.2025 în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte a prezentei convenții.

Reprezentant

Facultatea de Mecanică

Conf. dr. ing. Gheorghe IANUȘ



Reprezentant

S.C. Auto Smart Service Iasi SRL

DIRECTOR

MITACHE CRISTIAN ALEXANDRU

[Signature]

STUDENT,

BULHAC GABRIEL

(Numele și prenumele)

(Semnătura)

Competențe pentru practica tehnologică - Anul III (Grupa 8302 sau 8303 AR)

Competențe profesionale

C3. Concepera de soluții constructive care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale ale autovehiculelor.

C3.2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea diferitelor soluții constructive ale autovehiculelor (automobile, autovehicule speciale, autovehicule pentru lucrări), ale subansamblurilor acestora și echipamentelor speciale.

C3.5. Proiectarea de soluții constructive pentru autovehicule, subansambluri și echipamente speciale ale acestora, care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale și protecția mediului.

C5. Proiectarea și aplicarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru proiectarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.5. Proiectarea sistemelor de mentenanță pentru autovehicule.

Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței

Proiectarea unui sistem de mentenanță pentru un tip de autovehicul.

Competențe transversale

CT1. Executarea sarcinilor profesionale conform cerințelor precizate și în termenele impuse, urmărind un plan de lucru prestabilit și sub îndrumare calificată.

CT2. Integrarea facilă în cadrul unui grup, asumându-și roluri specifice și realizând o bună comunicare în colectiv.





CONVENȚIE privind practica tehnologică a studenților,

Încheiată între, **Facultatea de Mecanică din Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași**,
reprezentată prin, Conf. dr. ing. Gelu Ianuș – decan al Facultății de Mecanică și
S.C. Tridex Service Srl Botosani
reprezentată prin director, Claudiu Ilicules

Obiectul convenției :

Convenția-cadru se încheie în temeiul legii nr. 258 din 19 iulie 2007 (*actualizată*) și are ca obiect
desfășurarea de către studenți, a unei activități de practică în conformitate cu planul de învățământ, care are drept
scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice înșușite de aceștia în cadrul programului de instruire.

Practica de specialitate în cadrul S.C. Tridex Service Srl va fi
efectuată de către studenta/studentul: Mădălina Alexandru

Termenele convenției :

Activitatea de practică se desfășoară în perioada, **23 iunie – 11 iulie 2025**, după un program stabilit de
S.C. Tridex Service Srl, dar nu mai mult de 6 ore zilnic, în
limita a 90 ore în total, activitatea de practică desfășurându-se în afara orelor didactice.

Obligațiile părților:

A. Obligațiile Facultății de Mecanică :

- Va pune la dispoziția S.C. Tridex Service Srl, lista
studenților și alte documente solicitate;
- Instruiește studenții cu privire respectarea regulamentului interior al S.C. Tridex Service
și a programului de lucru;
- Studenții se vor legitimați cu carnetul de student, vizat pentru anul universitar 2024/2025 și cartea de
identitate;
- Studenții vor respecta normele de protecția muncii și PSI, conform instructajului efectuat de
S.C. Tridex Service Srl;
- Studenții au obligația de a prezenta rezultatele activității de practică reprezentantului societății (firmei) în
vederea analizei și pentru stabilirea calificativului.

B. Obligațiile S.C. Tridex Service:

- Societatea comercială va asigura locul de desfășurare a activității de practică, respectiv asistență tehnică de
specialitate și de îndrumare a studenților prin tutorii desemnați pentru efectuarea practicii tehnologice;
- Va efectua instructajul de tehnica securității muncii, norme PSI și va întocmi documentele necesare conform
legilor în vigoare;
- Va asigura, pentru fiecare student, echipament de protecție și vestiar;
- Tutorii desemnați vor analiza activitatea de practică desfășurată de studenți și vor stabili un calificativ
(nesatisfăcător, satisfăcător, bine și foarte bine) pe care îl vor transmite facultății.





Dispoziții finale:

Clauzele convenției pot fi modificate cu acordul celor două părți și materializate prin acte adiționale.

Încheiat astăzi 09.05.2025 în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte a prezentei convenții.

Reprezentant

Facultatea de Mecanică

DECAN,

Conf. dr. ing. Gelu IANUȘ



S.C. **Tridex Service**

Reprezentant
DIRECTOR,
Claudia Cristea



STUDENT,

ALEXANDRU MADALINA

(Numele și prenumele)

AP

(Semnătura)

Competențe pentru practica tehnologică - Anul III (Grupa 8302 sau 8303 AR) 2 ex

Competențe profesionale

C3. Conceputa de soluții constructive care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale ale autovehiculelor.

C3.2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea diferitelor soluții constructive ale autovehiculelor (automobile, autovehicule speciale, autovehicule pentru lucrări), ale subansamblurilor acestora și echipamentelor speciale.

C3.5. Proiectarea de soluții constructive pentru autovehicule, subansambluri și echipamente speciale ale acestora, care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale și protecția mediului.

C5. Proiectarea și aplicarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru proiectarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.5. Proiectarea sistemelor de mentenanță pentru autovehicule.

Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței

Proiectarea unui sistem de mentenanță pentru un tip de autovehicul.

Competențe transversale

CT1. Executarea sarcinilor profesionale conform cerințelor precizate și în termenele impuse, urmărind un plan de lucru prestabilit și sub îndrumare calificată.

CT2. Integrarea facilă în cadrul unui grup, asumându-și roluri specifice și realizând o bună comunicare în colectiv.





CONVENȚIE privind practica tehnologică a studenților,

Încheiată între, **Facultatea de Mecanică din Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași**,
reprezentată prin, Conf. dr. ing. Gelu Ianuș – decan al Facultății de Mecanică și
S.C. GHEA TRANS SRL,
reprezentată prin director, ZAMCU MARIȘICA

Obiectul convenției :

Convenția-cadru se încheie în temeiul legii nr. 258 din 19 iulie 2007 (*actualizată*) și are ca obiect
desfășurarea de către studenți, a unei activități de practică în conformitate cu planul de învățământ, care are drept
scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.
Practica de specialitate în cadrul S.C. GHEA TRANS SRL va fi
efectuată de către studenta/studentul: DAN MATEI

Termenele convenției :

Activitatea de practică se desfășoară în perioada, **23 iunie - 11 iulie 2025**, după un program stabilit de
S.C. GHEA TRANS SRL, dar nu mai mult de 6 ore zilnic, în
limita a 90 ore în total, activitatea de practică desfășurându-se în afara orelor didactice.

Obligațiile părților:

A. Obligațiile Facultății de Mecanică :

- Va pune la dispoziția S.C. GHEA TRANS SRL, lista studenților și alte documente solicitate;
- Instruiește studenții cu privire respectarea regulamentului interior al S.C. GHEA TRANS SRL și a programului de lucru;
- Studenții se vor legitimați cu carnetul de student, vizat pentru anul universitar 2024/2025 și cartea de identitate;
- Studenții vor respecta normele de protecția muncii și PSI, conform instructajului efectuat de S.C. GHEA TRANS SRL;
- Studenții au obligația de a prezenta rezultatele activității de practică reprezentantului societății (firmei) în vederea analizei și pentru stabilirea calificativului.

B. Obligațiile S.C. GHEA TRANS SRL:

- Societatea comercială va asigura locul de desfășurare a activității de practică, respectiv asistență tehnică de specialitate și de îndrumare a studenților prin tutorii desemnați pentru efectuarea practicii tehnologice;
- Va efectua instructajul de tehnica securității muncii, norme PSI și va întocmi documentele necesare conform legilor în vigoare;
- Va asigura, pentru fiecare student, echipament de protecție și vestiar;
- Tutorii desemnați vor analiza activitatea de practică desfășurată de studenți și vor stabili un calificativ (nesatisfăcător, satisfăcător, bine și foarte bine) pe care îl vor transmite facultății.

Bulevardul Prof. Dimitrie Mangeron nr. 43, 700050, Iași
Tel: 40 0232 232 337 | www.mec.tulasi.ro facultatea.mecanica@tulasi.ro

 **INGENIUM**
European University



Dispoziții finale:

Clauzele convenției pot fi modificate cu acordul celor două părți și materializate prin acte adiționale.

Încheiat astăzi 05.05.2025 în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte a prezentei convenții.

Reprezentant

Facultatea de Mecanică

DECAN

Conf. dr. ing. Geli IANUȘ



Reprezentant

S.C. GHEBA TRACTING SRL

DIRECTOR

DANCU MARIUS



STUDENT,

BAN MATEI

(Numele și prenumele)

(Semnătura)

Competențe pentru practica tehnologică - Anul III (Grupa 8302 sau 8303 AR)

Competențe profesionale

C3. Conceperea de soluții constructive care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale ale autovehiculelor.

C3.2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea diferitelor soluții constructive ale autovehiculelor (automobile, autovehicule speciale, autovehicule pentru lucrări), ale subansamblurilor acestora și echipamentelor speciale.

C3.5. Proiectarea de soluții constructive pentru autovehicule, subansambluri și echipamente speciale ale acestora, care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale și protecția mediului.

C5. Proiectarea și aplicarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru proiectarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.5. Proiectarea sistemelor de mentenanță pentru autovehicule.

Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței

Proiectarea unui sistem de mentenanță pentru un tip de autovehicul.

Competențe transversale

CT1. Executarea sarcinilor profesionale conform cerințelor precizate și în termenele impuse, urmărind un plan de lucru prestabilit și sub îndrumare calificată.

CT2. Integrarea facilă în cadrul unui grup, asumându-și roluri specifice și realizând o bună comunicare în colectiv.



CONVENȚIE
privind practica tehnologică a studenților,

Încheiată între, **Facultatea de Mecanică din Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași**,
reprezentată prin, Conf. dr. ing. Gelu Ianuș - decan al Facultății de Mecanică și
S.C. „OJOG PROF SERVICE”
reprezentată prin director, „OJOG AUDACU”

Obiectul convenției :

Convenția-cadru se încheie în temeiul legii nr. 258 din 19 iulie 2007 (*actualizată*) și are ca obiect
desfășurarea de către studenți, a unei activități de practică în conformitate cu planul de învățământ, care are drept
scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.
Practica de specialitate în cadrul S.C. „OJOG PROF SERVICE” va fi
efectuată de către studenta/studentul: „Căraianu Dan”

Termenele convenției :

Activitatea de practică se desfășoară în perioada, **23 iunie – 11 iulie 2025**, după un program stabilit de
S.C. „OJOG PROF SERVICE”, dar nu mai mult de 6 ore zilnic, în
limita a 90 ore în total, activitatea de practică desfășurându-se în afara orelor didactice.

Obligațiile părților:

A. Oblicațiile Facultății de Mecanică :

- Va pune la dispoziția S.C. „OJOG PROF SERVICE”, lista
studenților și alte documente solicitate;
- Instruiește studenții cu privire respectarea regulamentului interior al S.C. „OJOG PROF SERVICE”
și a programului de lucru;
- Studenții se vor legitimați cu carnetul de student, vizat pentru anul universitar 2024/2025 și cartea de
identitate;
- Studenții vor respecta normele de protecția muncii și PSI, conform instructajului efectuat de
S.C. „OJOG PROF SERVICE”;
- Studenții au obligația de a prezenta rezultatele activității de practică reprezentantului societății (firmei) în
vederea analizei și pentru stabilirea calificativului.

B. Oblicațiile S.C. „OJOG PROF SERVICE”

- Societatea comercială va asigura locul de desfășurare a activității de practică, respectiv asistență tehnică de
specialitate și de îndrumare a studenților prin tutorii desemnați pentru efectuarea practicii tehnologice;
- Va efectua instructajul de tehnica securității muncii, norme PSI și va întocmi documentele necesare conform
legilor în vigoare;
- Va asigura, pentru fiecare student, echipament de protecție și vestiar;
- Tutorii desemnați vor analiza activitatea de practică desfășurată de studenți și vor stabili un calificativ
(nesatisfăcător, satisfăcător, bine și foarte bine) pe care îl vor transmite facultății.





Dispoziții finale:

Clauzele convenției pot fi modificate cu acordul celor două părți și materializate prin acte adiționale.

Încheiat astăzi 22.04.25 în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte a prezentei convenții.

Reprezentant

Facultatea de Mecanică



Conf. dr. ing. Gelu IANUȘ

[Signature]

Reprezentant

S.C. OIOG PROF. SERV. S.R.L.

Ogor Andrian



STUDENT

Caraiaru Dan

Caraiaru Dan

(Nume și Prenumele)

(Semnătura)

Competențe pentru practica tehnologică - Anul III (Grupa 8302 sau 8303 AR)

Competențe profesionale

C3. Conceperea de soluții constructive care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale ale autovehiculelor.

C3.2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea diferitelor soluții constructive ale autovehiculelor (automobile, autovehicule speciale, autovehicule pentru lucrări), ale subansamblurilor acestora și echipamentelor speciale.

C3.5. Proiectarea de soluții constructive pentru autovehicule, subansambluri și echipamente speciale ale acestora, care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale și protecția mediului.

C5. Proiectarea și aplicarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru proiectarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.5. Proiectarea sistemelor de mentenanță pentru autovehicule.

Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței

Proiectarea unui sistem de mentenanță pentru un tip de autovehicul.

Competențe transversale

CT1. Executarea sarcinilor profesionale conform cerințelor precizate și în termenele impuse, urmărind un plan de lucru prestabilit și sub îndrumare calificată.

CT2. Integrarea facilă în cadrul unui grup, asumându-și roluri specifice și realizând o bună comunicare în colectiv.





CONVENȚIE privind practica tehnologică a studenților,

încheiată între, **Facultatea de Mecanică din Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași**,
reprezentată prin, Conf. dr. ing. Gelu Ianuș – decan al Facultății de Mecanică și
S.C. FAST AUTO ROTOSANI
reprezentată prin director,

Obiectul convenției:

Convenția-cadru se încheie în temeiul legii nr. 258 din 19 iulie 2007 (*actualizată*) și are ca obiect desfășurarea de către studenți, a unei activități de practică în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire. Practica de specialitate în cadrul S.C. FAST AUTO ROTOSANI va fi efectuată de către studenta/studentul: BEGLIU ȘTEFAN

Termenele convenției:

Activitatea de practică se desfășoară în perioada, **23 iunie – 11 iulie 2025**, după un program stabilit de S.C. FAST AUTO ROTOSANI, dar nu mai mult de 6 ore zilnic, în limita a 90 ore în total, activitatea de practică desfășurându-se în afara orelor didactice.

Obligațiile părților:

A. Obligațiile Facultății de Mecanică:

- Va pune la dispoziția S.C. FAST AUTO ROTOSANI, lista studenților și alte documente solicitate;
- Instruiește studenții cu privire respectarea regulamentului interior al S.C. FAST AUTO ROTOSANI și a programului de lucru;
- Studenții se vor legitimați cu carnetul de student, vizat pentru anul universitar 2024/2025 și cartea de identitate;
- Studenții vor respecta normele de protecția muncii și PSI, conform instructajului efectuat de S.C. FAST AUTO ROTOSANI;
- Studenții au obligația de a prezenta rezultatele activității de practică reprezentantului societății (firmei) în vederea analizei și pentru stabilirea calificativului.

B. Obligațiile S.C. FAST AUTO ROTOSANI:

- Societatea comercială va asigura locul de desfășurare a activității de practică, respectiv asistență tehnică de specialitate și de îndrumare a studenților prin tutorii desemnați pentru efectuarea practicii tehnologice;
- Va efectua instructajul de tehnica securității muncii, norme PSI și va întocmi documentele necesare conform legilor în vigoare;
- Va asigura, pentru fiecare student, echipament de protecție și vestiar;
- Tutorii desemnați vor analiza activitatea de practică desfășurată de studenți și vor stabili un calificativ (nesatisfăcător, satisfăcător, bine și foarte bine) pe care îl vor transmite facultății.





Dispoziții finale:

Clauzele convenției pot fi modificate cu acordul celor două părți și materializate prin acte adiționale.

Încheiat astăzi 29.06.2025 în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte a prezentei convenții.

Reprezentant
Facultatea de Mecanică

DECAN,

Conf. dr. ing. Gelu IANUȘ



Reprezentant

S.C. FAST AUTO BOZOSANI

TATARU TIBERIU

DIRECTOR,

STUDENT,

BEICU ȘTEFAN

(Numele și prenumele)

(Semnătura)

Competențe pentru practica tehnologică - Anul III (Grupa 8302 sau 8303 AR)
Competențe profesionale

C3. Conceperea de soluții constructive care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale ale autovehiculelor.
C3.2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea diferitelor soluții constructive ale autovehiculelor (automobile, autovehicule speciale, autovehicule pentru lucrări), ale subansamblurilor acestora și echipamentelor speciale.

C3.5. Proiectarea de soluții constructive pentru autovehicule, subansambluri și echipamente speciale ale acestora, care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale și protecția mediului.

C5. Proiectarea și aplicarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru proiectarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.5. Proiectarea sistemelor de mentenanță pentru autovehicule.

Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței

Proiectarea unui sistem de mentenanță pentru un tip de autovehicul.

Competențe transversale

CT1. Executarea sarcinilor profesionale conform cerințelor precizate și în termenele impuse, urmărind un plan de lucru prestabilit și sub îndrumare calificată.

CT2. Integrarea facilă în cadrul unui grup, asumându-și roluri specifice și realizând o bună comunicare în colectiv.



CONVENȚIE privind practica tehnologică a studenților,

Încheiată între, **Facultatea de Mecanică din Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași**,
reprezentată prin, Conf. dr. ing. Gelu Ianuș – decan al Facultății de Mecanică și

S.C. I.I. DIACONU V. MARIAN

reprezentată prin director, DIACONU MARIAN

Obiectul convenției :

Convenția-cadru se încheie în temeiul legii nr. 258 din 19 iulie 2007 (*actualizată*) și are ca obiect desfășurarea de către studenți, a unei activități de practică în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.

Practica de specialitate în cadrul S.C. _____ va fi efectuată de către studenta/studentul: BRĂESCU DRAGOS- ANDREI

Termenele convenției :

Activitatea de practică se desfășoară în perioada, **23 iunie – 11 iulie 2025**, după un program stabilit de S.C. I.I. DIACONU V. MARIAN, dar nu mai mult de 6 ore zilnic, în limita a 90 ore în total, activitatea de practică desfășurându-se în afara orelor didactice.

Obligațiile părților:

A. Obligațiile Facultății de Mecanică :

- Va pune la dispoziția S.C. I.I. DIACONU V. MARIAN, lista studenților și alte documente solicitate;
- Instruiește studenții cu privire respectarea regulamentului interior al S.C. I.I. DIACONU V. MARIAN și a programului de lucru;
- Studenții se vor legitimați cu carnetul de student, vizat pentru anul universitar 2024/2025 și cartea de identitate;
- Studenții vor respecta normele de protecția muncii și PSI, conform instructajului efectuat de S.C. I.I. DIACONU V. MARIAN;
- Studenții au obligația de a prezenta rezultatele activității de practică reprezentantului societății (firmei) în vederea analizei și pentru stabilirea calificativului.

B. Obligațiile S.C. I.I. DIACONU V. MARIAN:

- Societatea comercială va asigura locul de desfășurare a activității de practică, respectiv asistență tehnică de specialitate și de îndrumare a studenților prin tutorii desemnați pentru efectuarea practicii tehnologice;
- Va efectua instructajul de tehnica securității muncii, norme PSI și va întocmi documentele necesare conform legilor în vigoare;
- Va asigura, pentru fiecare student, echipament de protecție și vestiar;
- Tutorii desemnați vor analiza activitatea de practică desfășurată de studenți și vor stabili un calificativ (nesatisfăcător, satisfăcător, bine și foarte bine) pe care îl vor transmite facultății.





Dispoziții finale:

Clauzele convenției pot fi modificate cu acordul celor două părți și materializate prin acte adiționale.

Încheiat astăzi 29.04.2025 în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte a prezentei convenții.

Reprezentant
Facultatea de Mecanică

DECAN
Conf. dr. ing. GELU IANUS



Reprezentant

s.c. II. DIACONU V. MARIAN

DIRECTOR

DIACONU MARIAN



STUDENT,

BĂRĂSCU DRAGOS-ANDREI

(Numele și prenumele)

(Semnătura)

Competențe pentru practica tehnologică - Anul III (Grupa 8302 sau 8303 AR)

Competențe profesionale

C3. Conceperea de soluții constructive care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale ale autovehiculelor.

C3.2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea diferitelor soluții constructive ale autovehiculelor (automobile, autovehicule speciale, autovehicule pentru lucrări), ale subansamblurilor acestora și echipamentelor speciale.

C3.5. Proiectarea de soluții constructive pentru autovehicule, subansambluri și echipamente speciale ale acestora, care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale și protecția mediului.

C5. Proiectarea și aplicarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru proiectarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.5. Proiectarea sistemelor de mentenanță pentru autovehicule.

Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței

Proiectarea unui sistem de mentenanță pentru un tip de autovehicul.

Competențe transversale

CT1. Executarea sarcinilor profesionale conform cerințelor precizate și în termenele impuse, urmărind un plan de lucru prestabilit și sub îndrumare calificată.

CT2. Integrarea facilă în cadrul unui grup, asumându-și roluri specifice și realizând o bună comunicare în colectiv.





CONVENȚIE privind practica tehnologică a studenților,

Încheiată între, **Facultatea de Mecanică din Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași**, reprezentată prin, Conf. dr. ing. **Gelu Janus** – decan al Facultății de Mecanică și

S.C. **DEZ AUTO GAR SRL**, reprezentată prin director, **CARHU MARIUS – CUGHEZUȚĂ**

Obiectul convenției :

Convenția cadru se încheie în temeiul legii nr. 258 din 19 iulie 2007 ("actualizată") și are ca obiect desfășurarea de către studenți, a unei activități de practică în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.

Practica de specialitate în cadrul S.C. _____ va fi efectuată de către studenta/studentul: **CIOTIR EMILIAN**

Termenele convenției :

Activitatea de practică se desfășoară în perioada, **23 iunie – 11 iulie 2025**, după un program stabilit de S.C. **DEZ AUTO GAR SRL**, dar nu mai mult de 6 ore zilnic, în limita a 90 ore în total, activitatea de practică desfășurându-se în afara orelor didactice.

Obligațiile părților:

A. Obligațiile Facultății de Mecanică :

- Va pune la dispoziția S.C. **DEZ AUTO GAR SRL** lista studenților și alte documente solicitate;
- Instruiește studenții cu privire respectarea regulamentului interior al S.C. **DEZ AUTO GAR SRL** și a programului de lucru;
- Studenții se vor legitimați cu carnetul de student, vizat pentru anul universitar 2024/2025 și cartea de identitate;
- Studenții vor respecta normele de protecția muncii și PSL conform instructajului efectuat de S.C. **DEZ AUTO GAR SRL**;
- Studenții au obligația de a prezenta rezultatele activității de practică reprezentantului societății (firmei) în vederea analizei și pentru stabilirea calificativului.

B. Obligațiile S.C. **DEZ AUTO GAR SRL** :

- Societatea comercială va asigura locul de desfășurare a activității de practică, respectiv asistență tehnică de specialitate și de îndrumare a studenților prin tutorii desemnați pentru efectuarea practicii tehnologice;
- Va efectua instructajul de tehnica securității muncii, norme PSL și va întocmi documentele necesare conform legilor în vigoare;
- Va asigura, pentru fiecare student, echipament de protecție și vestiar;
- Tutorii desemnați vor analiza activitatea de practică desfășurată de studenți și vor stabili un calificativ (nesatisfăcător, satisfăcător, bine și foarte bine) pe care îl vor transmite facultății.



Dispoziții finale:

Clauzele convenției pot fi modificate cu acordul celor două părți și materializate prin acte adiționale.

Încheiat astăzi 7-03-2025 în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte a prezentei convenții.

Reprezentant
Facultatea de Mecanică
DECAN,
Conf. dr. ing. Gelu LANUȘ

Reprezentant
SC DEZ AUTO GHEORGE
DIRECTOR
CAYAN MARIUS

STUDENT,
CIOIU EMILIAN
(prenumele)
(nume)



Competențe pentru practica tehnologică - Anul III (Grupa 8302 sau 8303 AR)

Competențe profesionale

C3. Conceperea de soluții constructive care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale ale autovehiculelor.

C3.2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea diferitelor soluții constructive ale autovehiculelor (automobile, autovehicule speciale, autovehicule pentru lucrări), ale subansamblurilor acestora și echipamentelor speciale.

C3.5. Proiectarea de soluții constructive pentru autovehicule, subansambluri și echipamente speciale ale acestora, care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale și protecția mediului.

C5. Proiectarea și aplicarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru proiectarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.5. Proiectarea sistemelor de mentenanță pentru autovehicule.

Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței

Proiectarea unui sistem de mentenanță pentru un tip de autovehicul.

Competențe transversale

CT1. Executarea sarcinilor profesionale conform cerințelor precizate și în termenele impuse, urmărind un plan de lucru prestabilit și sub îndrumare calificată.

CT2. Integrarea facilă în cadrul unui grup, asumându-și roluri specifice și realizând o bună comunicare în colectiv.



CONVENȚIE privind practica tehnologică a studenților,

Încheiată între, Facultatea de Mecanică din Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași,
reprezentată prin, Conf. dr. ing. Gelu Ianuș – decan al Facultății de Mecanică și
S.C. OVISA AUTOSERVICE SRL
reprezentată prin director, ALEXA CONȘTANȚIN - OVIDIU

Obiectul convenției :

Convenția-cadru se încheie în temeiul legii nr. 258 din 19 iulie 2007 (*actualizată*) și are ca obiect desfășurarea de către studenți, a unei activități de practică în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.

Practica de specialitate în cadrul S.C. OVISA AUTOSERVICE SRL va fi
efectuată de către studenta/studentul: BUCOYINEANU MARIO - IULIAN

Termenele convenției :

Activitatea de practică se desfășoară în perioada, **23 iunie – 11 iulie 2025**, după un program stabilit de
S.C. OVISA AUTOSERVICE SRL, dar nu mai mult de 6 ore zilnic, în
limita a 90 ore în total, activitatea de practică desfășurându-se în afara orelor didactice.

Obligațiile părților:

A. Obligațiile Facultății de Mecanică :

- Va pune la dispoziția S.C. OVISA AUTOSERVICE SRL, lista studenților și alte documente solicitate;
- Instruiește studenții cu privire respectarea regulamentului interior al S.C. OVISA AUTOSERVICE SRL și a programului de lucru;
- Studenții se vor legitimați cu carnetul de student, vizat pentru anul universitar 2024/2025 și cartea de identitate;
- Studenții vor respecta normele de protecția muncii și PSI, conform instructajului efectuat de S.C. OVISA AUTOSERVICE SRL;
- Studenții au obligația de a prezenta rezultatele activității de practică reprezentantului societății (firmei) în vederea analizei și pentru stabilirea calificativului.

B. Obligațiile S.C. OVISA AUTOSERVICE SRL :

- Societatea comercială va asigura locul de desfășurare a activității de practică, respectiv asistență tehnică de specialitate și de îndrumare a studenților prin tutorii desemnați pentru efectuarea practicii tehnologice;
- Va efectua instructajul de tehnica securității muncii, norme PSI și va întocmi documentele necesare conform legilor în vigoare;
- Va asigura, pentru fiecare student, echipament de protecție și vestiar;
- Tutorii desemnați vor analiza activitatea de practică desfășurată de studenți și vor stabili un calificativ (nesatisfăcător, satisfăcător, bine și foarte bine) pe care îl vor transmite facultății.

Dispoziții finale:

Clauzele convenției pot fi modificate cu acordul celor două părți și materializate prin acte adiționale.

Încheiat astăzi în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte a prezentei convenții.

Reprezentant
Facultatea de Mecanică
DECAN,
Conf. dr. ing. Gelu IANUȘ



Reprezentant
S.C. OXISA AUTOSERVIS SRL
DIRECTOR
ALINA CONSTANȚA
STUDENT
RUCOVINEANU MARIO-ILIAN (Numele și prenumele)
AE (Semnătura)



Competențe pentru practica tehnologică - Anul III (Grupa 8302 sau 8303 AR)

Competențe profesionale

C3. Conceperea de soluții constructive care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale ale autovehiculelor.

C3.2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea diferitelor soluții constructive ale autovehiculelor (automobile, autovehicule speciale, autovehicule pentru lucrări), ale subansamblurilor acestora și echipamentelor speciale.

C3.5. Proiectarea de soluții constructive pentru autovehicule, subansambluri și echipamente speciale ale acestora, care să asigure îndeplinirea cerințelor funcționale și protecția mediului.

C5. Proiectarea și aplicarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru proiectarea tehnologiilor de mentenanță pentru autovehicule.

C5.5. Proiectarea sistemelor de mentenanță pentru autovehicule.

Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței

Proiectarea unui sistem de mentenanță pentru un tip de autovehicul.

Competențe transversale

CT1. Executarea sarcinilor profesionale conform cerințelor precizate și în termenele impuse, urmărind un plan de lucru prestabilit și sub îndrumare calificată.

CT2. Integrarea facilă în cadrul unui grup, asumându-și roluri specifice și realizând o bună comunicare în colectiv.